

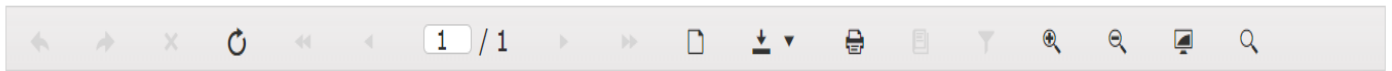


Текстовий реліз:

Самооцінювання 2022+ Напря́м 3 (Орт) ▾



Закрити ?



Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
A. Напря́м 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	16	16	15
A. Напря́м 2 і 3. Анкета для батьків	157	157	153
A. Напря́м 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	30	30	28
A. Напря́м 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	41	41	40
H.2.3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1	1	1
Напря́м 2 і 3. Форма вивчення документації	1	1	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)

По класам	Кількість
10	3
11	2
5	2
6	3
7	3
8	1
9	2
По предметам	Кількість
біологія/біологія і екологія	1
географія	1
зарубіжна література	1
іноземні мови	2

Результати самооцінювання

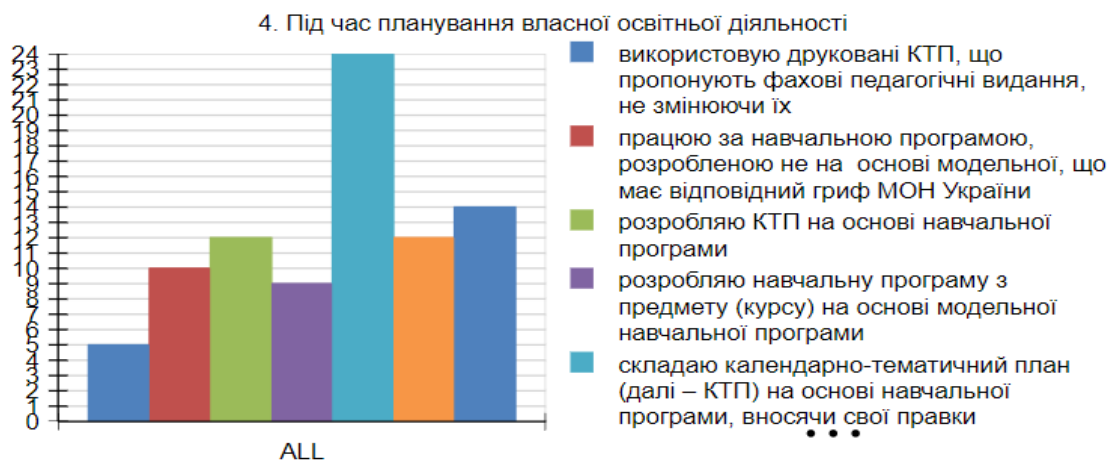
Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	3,338				
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3,5				
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	3,306				
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	3,583				

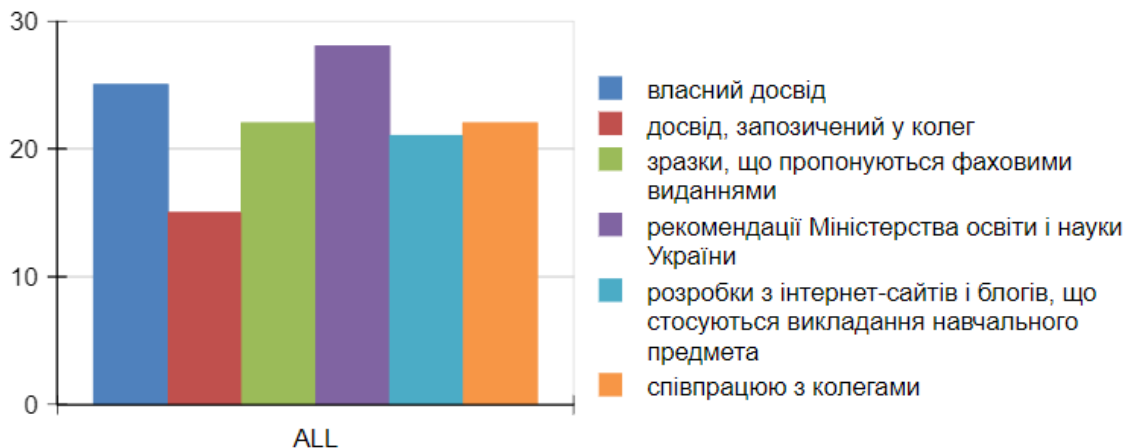
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	4				
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	3,697				
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)	2				
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	2,667				
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	4				
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	3,667				

Результати анкетування

Педагогічні працівники



3. Які джерела/ресурси Ви використовуєте при складанні календарно-тематичного планування?



РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Під час уроку застосовувалися окремі елементи освітніх технологій, спрямовані на оволодіння учнями компетентностями		
Питання	ні	так
3.1. особистісно-орієнтованого навчання	12%	88%
3.10. проєктні технології	6%	94%
3.11. ігрові технології	38%	62%
3.12. проблемне навчання	25%	75%
3.13. авторські технології відомих майстрів педагогічної праці	69%	31%
3.14. STEM технології, робототехніка	44%	56%
3.2. інформаційно-комунікаційні	0%	100%
3.3. педагогіки співробітництва	19%	81%
3.4. гуманної педагогіки	6%	94%
3.5. розвивального навчання	25%	75%
3.6. інтегроване навчання	25%	75%
3.7. рівневої диференціації	44%	56%
3.8. інтерактивного навчання, парно-групові	38%	62%
3.9. розвитку критичного мислення	0%	100%

Застосування учителем форм організації навчальної діяльності учнів		
Питання	ні	так
4.1. фронтальна (спільна діяльність класу для реалізації навчальних завдань)	6%	94%
4.2. групова (поділ на групи для розв'язання однакових чи різних завдань)	25%	75%
4.3. індивідуальна (відповідно до рівня підготовки та навчальних можливостей учнів)	0%	100%
4.4. робота в парах (спільна робота з партнером: діалог, дискусія, обговорення тощо)	38%	62%

Формування наскрізних умінь		
Питання	ні	так
5.1. читати з розумінням	0%	100%
5.10. розв'язувати проблеми, практично їх перевіряти та обґрунтувати, презентувати та аргументувати рішення	12%	88%
5.2. висловлювати власну думку в усній і письмовій формі	0%	100%
5.3. критично та системно мислити	6%	94%
5.4. діяти творчо, що передбачає креативне мислення, продукування нових ідей тощо	25%	75%
5.5. виявляти ініціативу, прагнення до лідерства, вміння брати на себе відповідальність	12%	88%
5.6. логічно обґрунтувати позицію	19%	81%
5.7. конструктивне керування емоціями, адекватно реагувати на конфліктні ситуації	6%	94%
5.8. оцінювати ризики, що передбачає вміння розрізняти прийнятні і неприйнятні ризики	69%	31%
5.9. приймати рішення, досягнення поставлених цілей	0%	100%

6. Діяльність вчителя щодо формування і розвитку ключових компетентностей



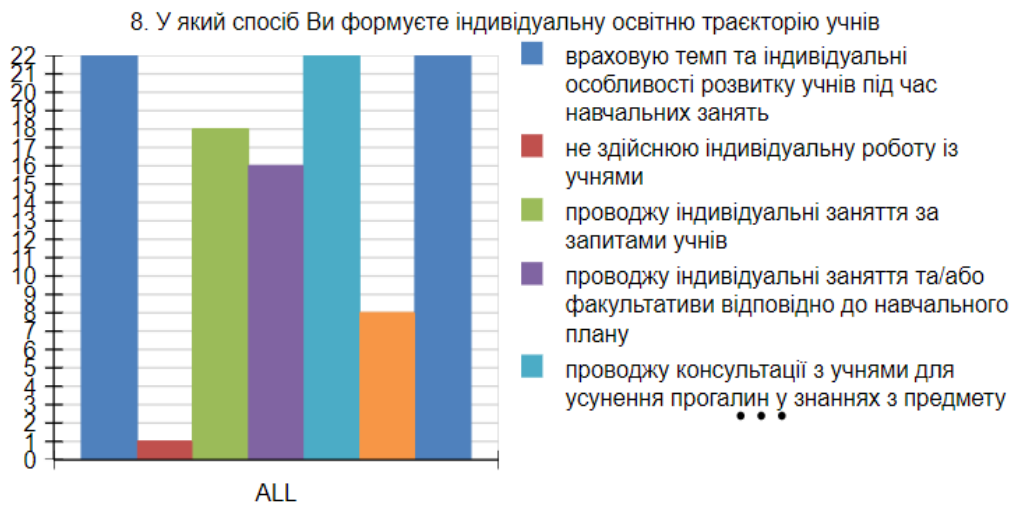
РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Застосовую методи навчання на уроках				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
7.1 пояснювально-ілюстративний (повідомлення вчителем інформації; сприйняття, усвідомлення й фіксація поданої інформації учнями)	7%	50%	0%	43%
7.2 репродуктивний (організація вчителем діяльності, спрямованої на відтворення учнем способів діяльності, а також певної інформації)	17%	40%	3%	40%
7.3 частково-пошуковий (організація вчителем пошукової діяльності учнів, при цьому окремі етапи такої діяльності учні реалізують самостійно)	27%	20%	0%	53%
7.4 проблемний виклад (постановка вчителем певної пізнавальної проблеми для учнів, її вирішення учнями з допомогою/без допомоги вчителя)	33%	17%	0%	50%
7.5 дослідницький (організація вчителем самостійної діяльності учнів, спрямованої на науковий пошук, творче застосування отриманих знань й умінь)	23%	27%	0%	50%

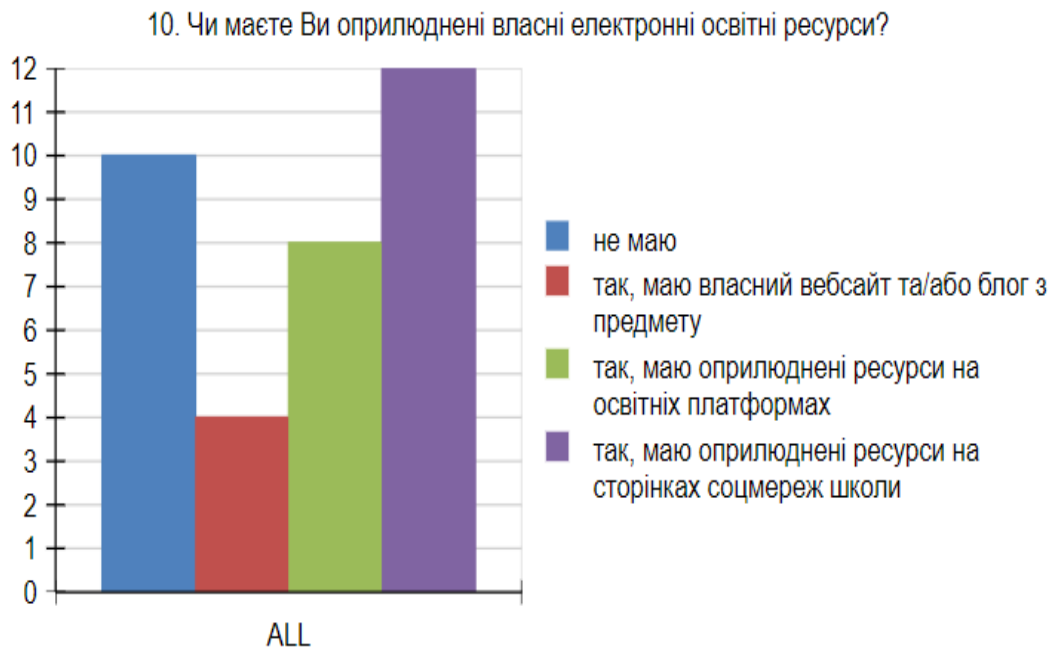
Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
ні	1. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів, для яких розроблені індивідуальні програми розвитку, індивідуальні навчальні плани

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
2. Чи формують педагогічні працівники індивідуальні освітні траєкторії учнів?	Формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, що ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпів здобуття освіти. Безпосередньо завдяки вивченню потреб та схильностей учнів, психологічних консультацій, індивідуалізації форм, методів та засобів навчання, використання рівня складностей завдань. У навчальному плані є факультативи та предмети за вибором та широкий вибір гуртків. Використовують додаткові заняття та консультації з різних предметів, використовують STEM технології на уроках. Консультації та робота з батьками. Аналіз рівня успішності кожного учня.

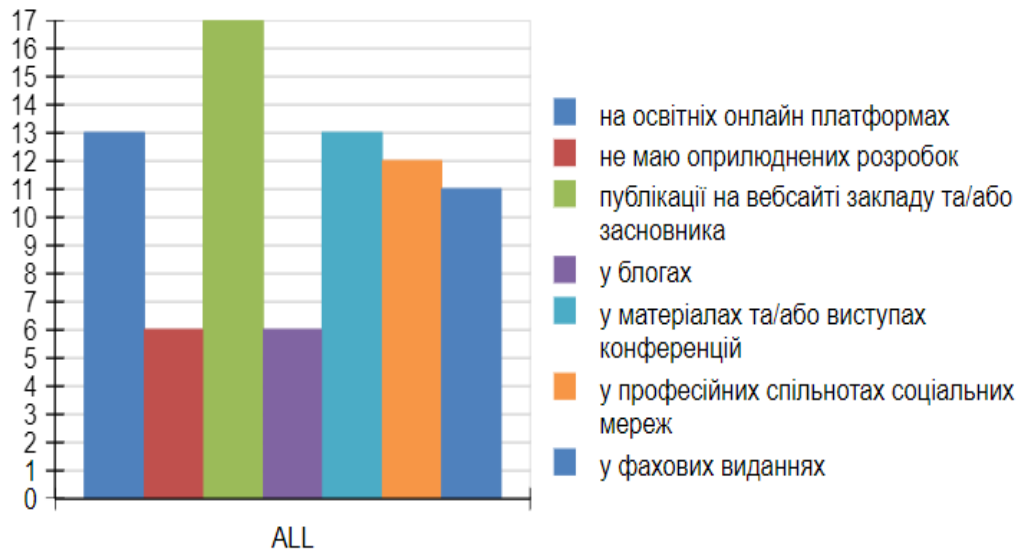
РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ



РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ



10. Вкажіть у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід?



Під час навчального заняття використовую освітні ресурси:				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
9.1 електронні презентації	16,666666030883 79	46,666667938232 42		36,666667938232 42
9.2 відеоматеріали	3,3333332538604 736	50		46,666667938232 42
9.3 тестові завдання	23,333333969116 21	30	3,3333332538604 736	43,333332061767 58
9.4 онлайн-сервіси	20	43,333332061767 58		36,666667938232 42
9.5 завдання для самостійного опрацювання учнями	30	16,666666030883 79		53,333332061767 58
9.6 офіційні сайти установ, організацій	60	6,6666665077209 47	6,6666665077209 47	26,666666030883 79
9.7 друковані засоби навчання	41,379310607910 156	20,689655303955 078	3,4482758045196 533	34,482757568359 375
9.8 інструменти, моделі, натуральні об'єкти, прилади і пристосування	41,379310607910 156	13,793103218078 613	17,241378784179 688	27,586206436157 227
9.9 електронні навчальні комплекси	37,931034088134 766	10,344827651977 539	17,241378784179 688	34,482757568359 375

Крітерій 3.1.5.

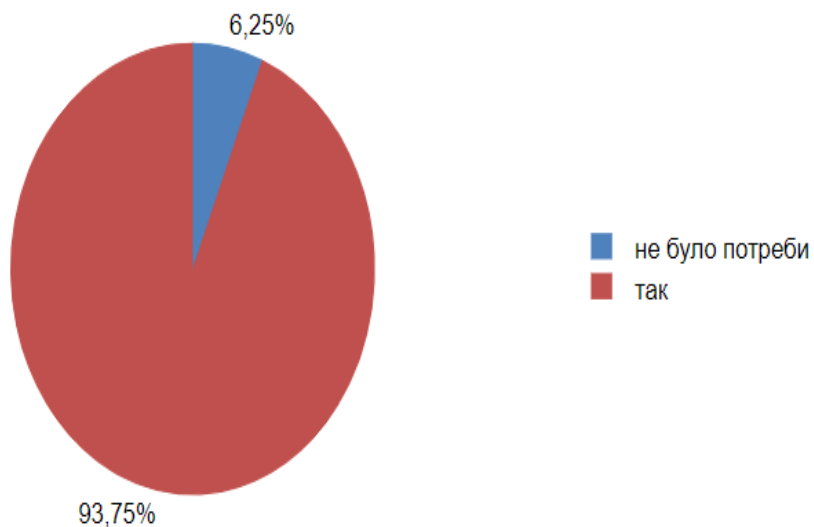
РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Формування суспільних цінностей під час навчального заняття вчителем/вчителькою		
Питання	ні	так
7.1. виховує в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів	0%	100%
7.2. формує громадянську позицію, дисциплінованість, організованість, вміння слідувати правилам	0%	100%
7.3. розвиває в учнів загальнолюдські цінності (суспільні етичні норми, соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру тощо)	0%	100%
7.4. розвиває в учнів навички співпраці, комунікації, вміння діяти спільно	6%	94%
7.5. забезпечує гігієну навчання (вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок тощо)	19%	81%
7.6. пропонує завдання, що сприяють формуванню суспільних цінностей (справедливості, відповідальності, поваги до праці, екологічної свідомості тощо)	12%	88%

Крітерій 3.1.6.

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

8. Використання, застосування вчителем/вчителькою інформаційно-комунікаційних технологій, обладнання, засобів навчання



Доцільність Застосування Вчителем/Вчителькою Інформаційно-Комунікаційних Технологій, Обладнання, Засобів Навчання			
Питання	доцільно	не доцільно	не застосовувалися
9.1. електронних освітніх ресурсів	100%	0%	0%
9.2. медіаресурсів для навчальних цілей	67%	13%	20%
9.3. мережі Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо	73%	13%	13%
9.4. презентацій, інтерактивних вправ, відео, тестових завдань тощо	100%	0%	0%
9.5. мультимедійного та/або демонстраційного обладнання	29%	7%	64%
9.6. друкованих засобів навчання (підручників, довідників, карток, інструкцій тощо)	14%	7%	79%
9.7. екранних та/або звукових засобів навчання (відео- та аудіозаписів)	100%	0%	0%
9.8. об'ємних засобів навчання (натуральних зразків, моделей, макетів і муляжів тощо)	64%	0%	36%

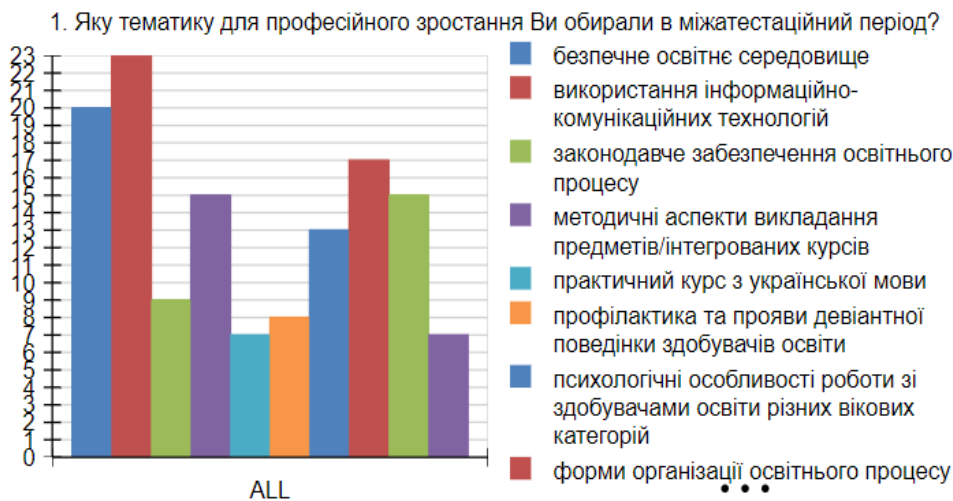
РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Використовую інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) в освітній діяльності				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
11.1 у процесі підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань тощо	0%	69%	0%	31%
11.2 під час проведення навчальних занять	0%	62%	0%	38%
11.3 для забезпечення зворотного зв'язку з учнями	3%	62%	0%	34%
11.4 під час роботи в електронному журналі та щоденнику	7%	72%	3%	17%
11.5 для ведення власного сайту, блогу	21%	14%	48%	17%

Критерій 3.2.1

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
2. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників:	так, в усіх педагогічних працівників
3. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на відповідний рік:	так, 75 % і більше пед. працівників

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ



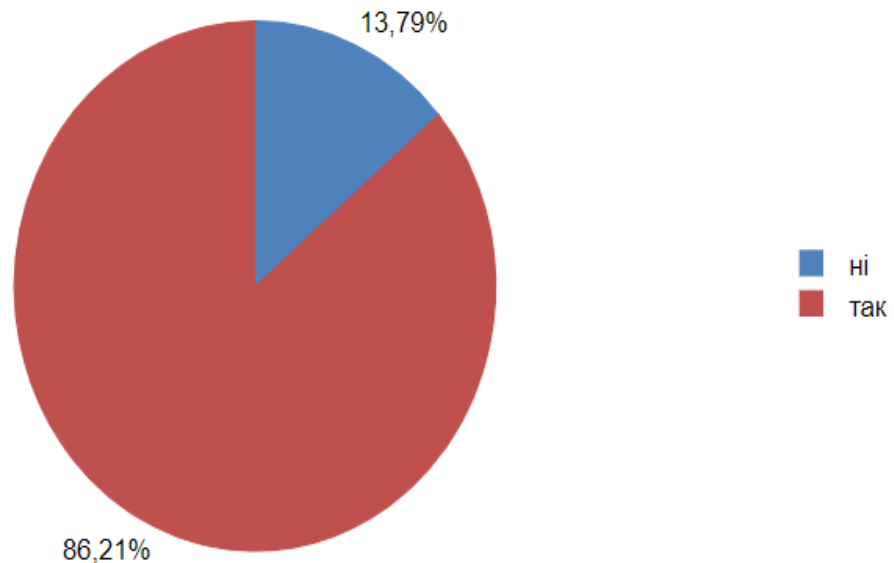
Критерій 3.2.2.

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

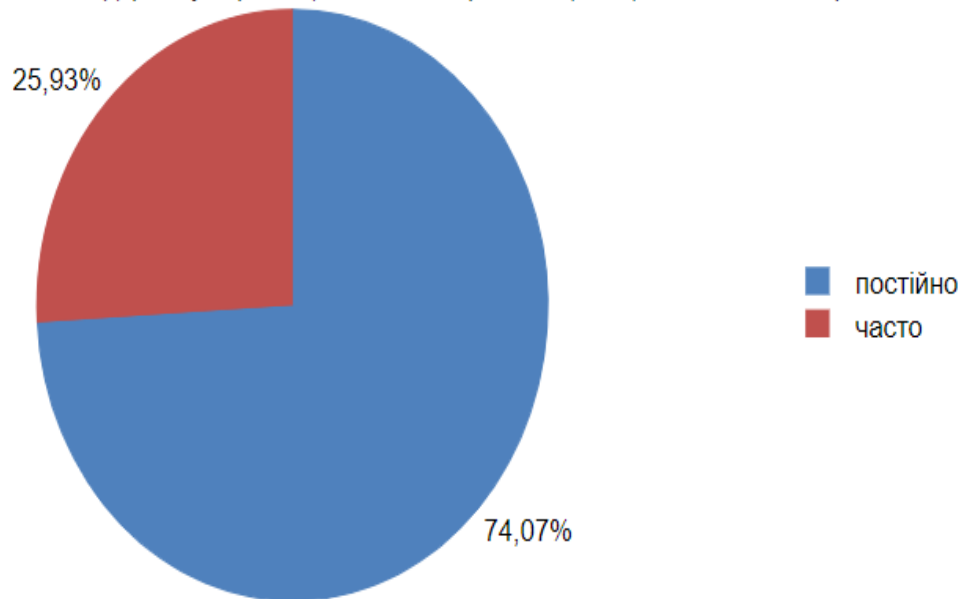
Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
4. Накази з основної діяльності: про реалізацію на базі закладу освіти експерименту/проекту на всеукраїнському або регіональному рівнях:	ні
5. Наявність Програми експерименту/проекту, що містить заходи, спрямовані на здійснення завдань, строки їх виконання та опис кінцевого результату:	ні
6. Журнал реєстрації вхідної документації: наявність листів/наказів тощо щодо участі педагогів в експертній діяльності:	так
7. Особові справи педагогічних працівників: наявність сертифікатів на здійснення експертної діяльності:	так

Узагальнююча Інформація. Опитувальник Для Заступника Керівника Закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
11.1. У закладі освіти інноваційна діяльність:	здійснюється на регіональному рівні
11.1. У закладі освіти інноваційна діяльність:	здійснюється на всеукраїнському рівні
11.2. Чи є учителі школи ініціаторами здійснення інноваційної діяльності (проектної, дослідно-експериментальної)?	ЛЕГО - конструювання (архітектура), STEM кабінет, Наукові пікніки, Робототехніка.

12. Чи здійснюєте Ви проектну діяльність за власною ініціативою?



13. Чи отримуєте Ви підтримку керівництва школи в реалізації ініційованих Вами проєктів?



Критерій 3.3.1

Напрямок 3

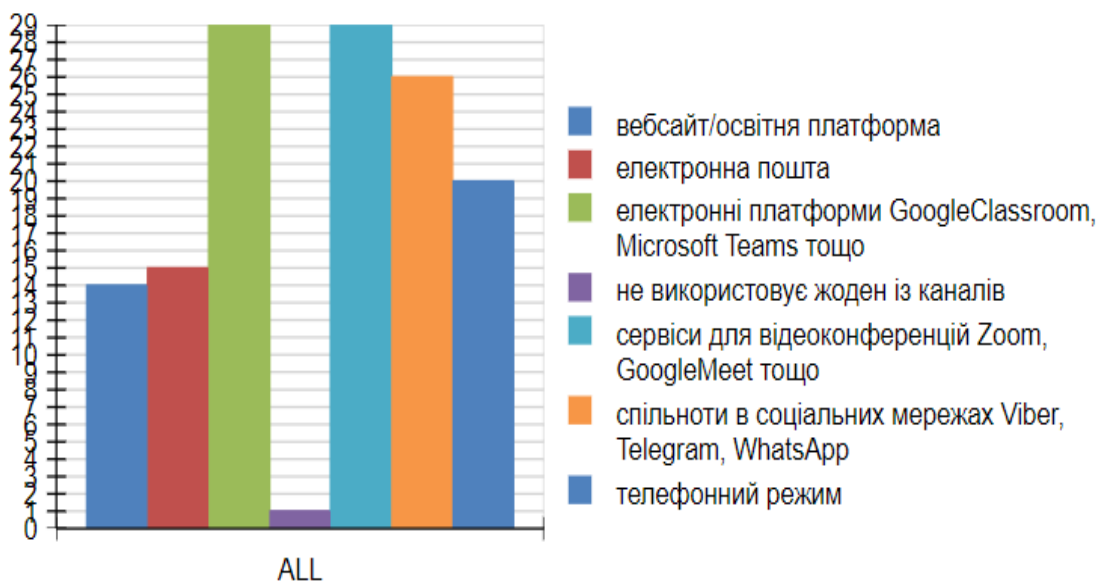
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3,667				
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	4				
Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	2,25				

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Формування Педагогічними Працівниками Партнерських Взаємин з учнями		
Питання	ні	так
10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування	20%	80%
10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини	7%	93%
10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень	7%	93%
10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації	13%	87%
10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання	20%	80%
10.6. формує уміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги	7%	93%
10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід	67%	33%

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

14. Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з учнями?



9. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних занять?

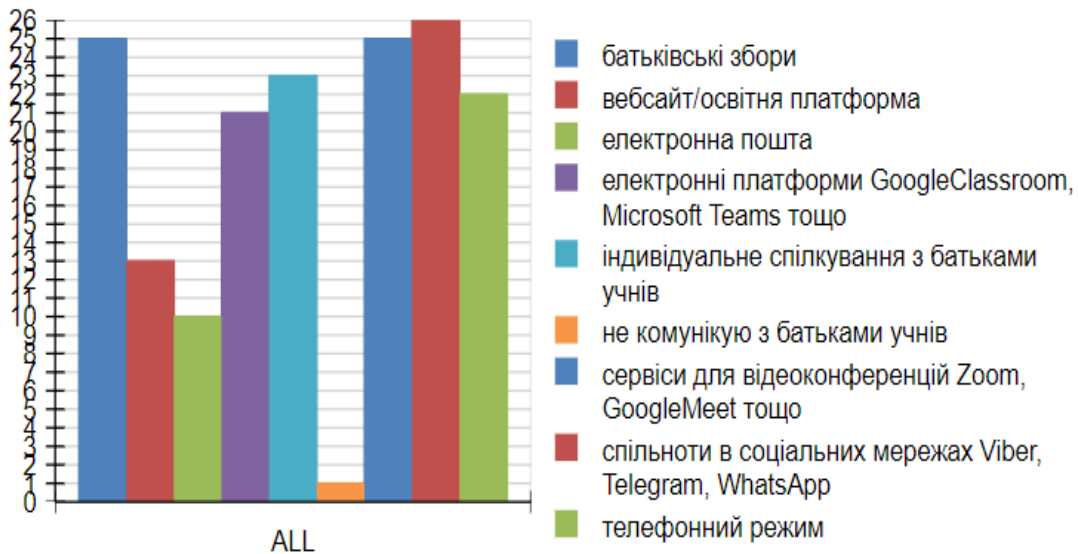


Крітерій 3.3.2

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	батьківські збори
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	консультації
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	майстер-класи
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	конференції/семінари
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	позаурочні заходи за участі батьків учнів

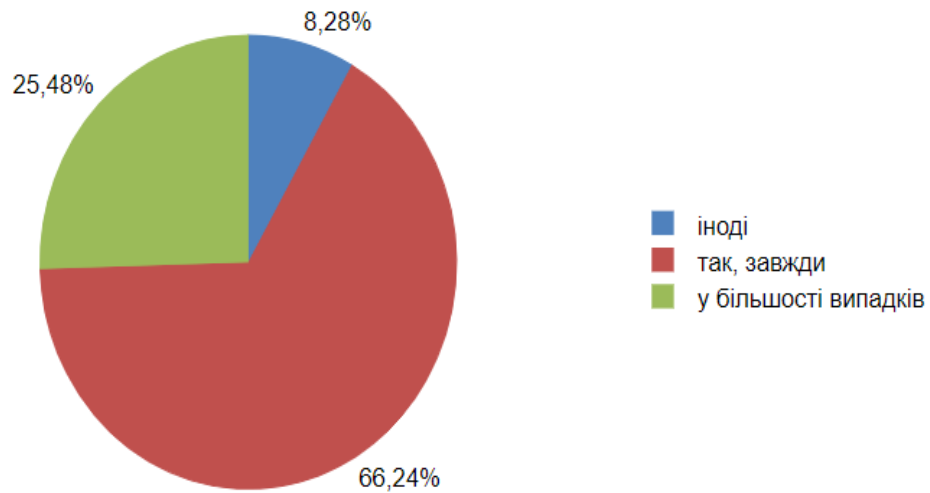
РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

11. Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з батьками учнів?

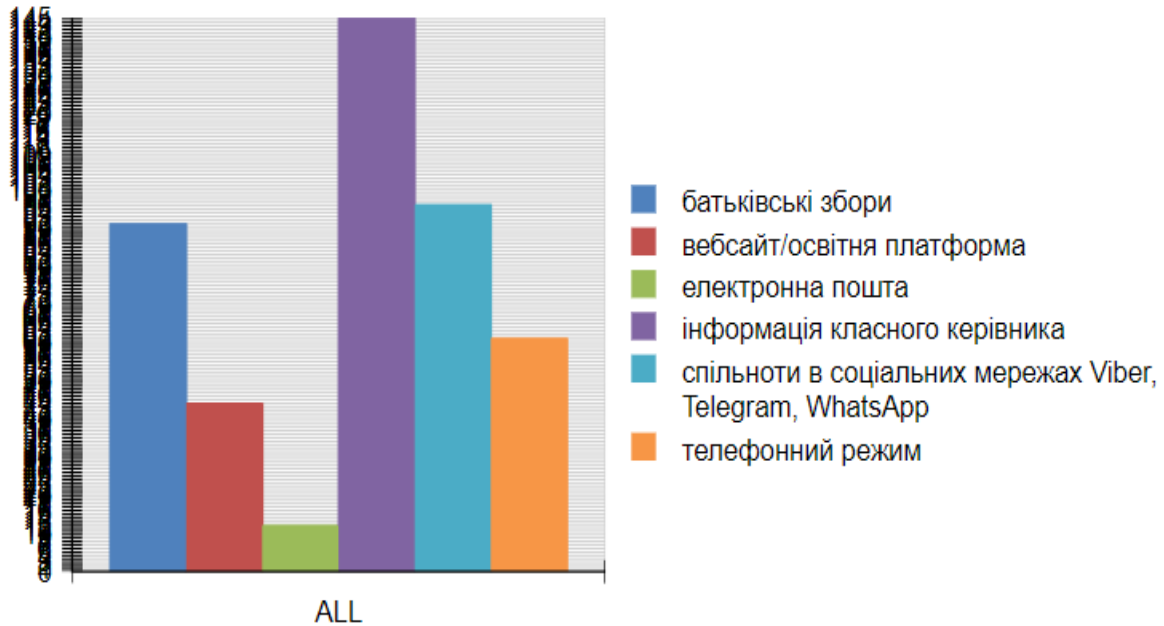


РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ БАТЬКІВ

3. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?



4. У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти?



Критерій 3.3.3

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
10. Накази з основної діяльності: про організацію педагогічної інтернатури (виданий в день призначення інтерна на посаду педагогічного працівника)	відсутні особи вперше призначені на посаду педагогічного працівника
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	консультації
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	майстер-класи
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	конференції/семінари
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	наставництво
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	взаємовідвідування занять

Узагальнююча Інформація. Опитувальник Для Заступника Керівника Закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
15. Чи налагоджена в школі співпраця між педагогами?	Широко використовується педагогіка партнерства, створення та проведення STEM проектів, підготовка та проведення Наукових пікніків декількома педагогами, проведення бінарних та уроків за STEM технологіями. Співбесіди, взаємоконсультування, наставництво
17.1. Чи практикується у школі обмін досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять?	Обмін досвідом на засіданнях педради, проведення педагогічних майстерок, співбесіди між педагогами, взаємовідвідування уроків. Наставництво. Проведення семінарів, тренінгів та оприлюднення публікацій
17.2. Чи практикується у закладі освіти педагогічне наставництво?	За молодими фахівцями закріплюється досвідчений педагог, який має вищу категорію - наставник, який здійснює консультативну діяльність, відвідує навчальні заняття, запрошує до себе на заняття молодого фахівця.

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

12. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?



Результати самооцінювання

Напрямок 3

Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3,5				
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями	3,667				

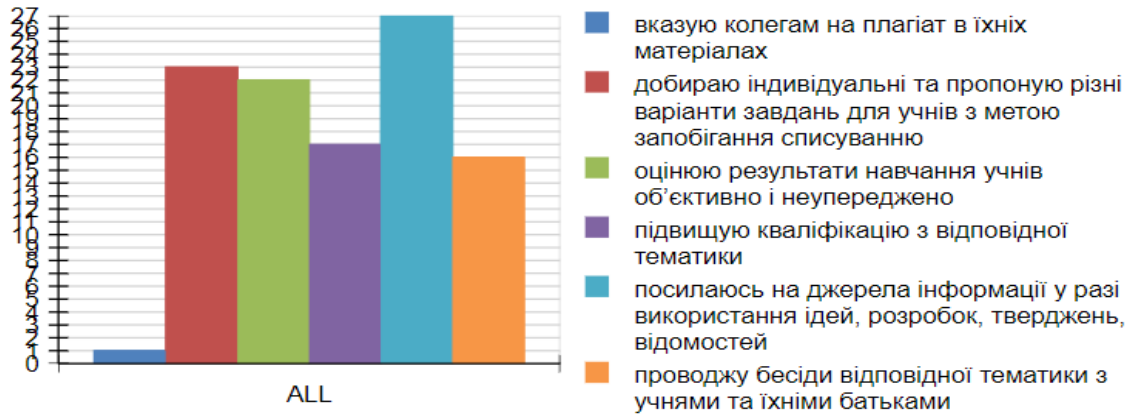
РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності

Питання	ні	так
11.1. вказує посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей	27%	73%

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

9. Які заходи Ви здійснюєте з метою дотримання академічної доброчесності у своїй професійній діяльності?



Критерії 3.4.2

Результати самооцінювання

Напрямок 3

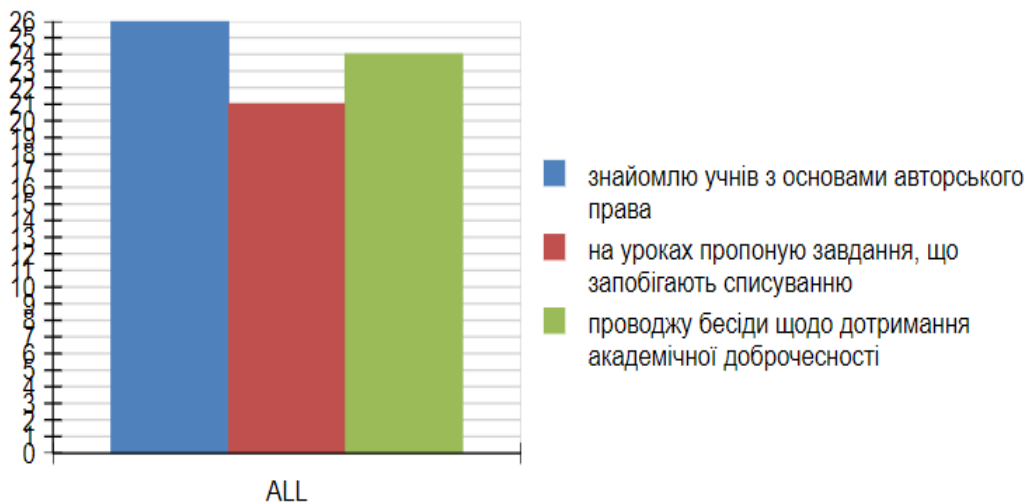
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3,5				
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями	3,667				

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.2. пропонує завдання, що запобігають списуванню	0%	100%
11.3. об'єктивно оцінює результати навчання учнів	20%	80%
11.4. акцентує увагу на цінності самостійного виконання завдань	7%	93%
11.5. ігнорує проблему списування	100%	0%

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

8. Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?



11. Проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності

